

Соглашение № ____

о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

Муниципальному бюджетному учреждению
дополнительного образования "Дом творчества"
городского округа город Выкса Нижегородской области

г. Выкса

"__" декабря 2015 г.

Учредитель Администрация городского округа город Выкса Нижегородской области в лице главы администрации городского округа город Выкса Кочеткова Владимира Викторовича, действующего на основании Устава городского округа город Выкса, Положения об администрации городского округа город Выкса, утвержденного Решением Совета депутатов №37 от 08 ноября 2011 г., с одной стороны, и Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования "Дом творчества" городского округа город Выкса Нижегородской области (далее - Учреждение) в лице директора Гордеевой Елены Владимировны, действующего на основании Устава, утвержденного постановлением администрации городского округа город Выкса Нижегородской области от 29.05.2015 № 1713 с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем субсидии из бюджета городского округа город Выкса на финансовое обеспечение выполнения Учреждением муниципального задания от «30» декабря 2015 года №1 на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) (далее – муниципальное задание).

1.2. Учредитель предоставляет Учреждению в 2016 году субсидию в следующих объемах:

тыс. руб.

Расчетно-нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (приложение № 1)	Расчетно-нормативные затраты на выполнение работ (приложение № 1)	Расчетно-нормативные затраты на содержание имущества (приложение №2)	Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания
9499,5		406,7	9906,2

Объем субсидий определяется на основании нормативных затрат на оказание услуг, выполнение работ, содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением

имущества, сданного в аренду с согласия Учредителя), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Расчет нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений производится в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными Приказом департамента финансов администрации городского округа город Выкса.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставить в 2016 году Учреждению субсидию в соответствии с пунктом 1.2. настоящего Соглашения.

2.1.2. Осуществлять финансирование выполнения муниципального задания в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

2.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением государственного задания.

2.2.2. Осуществлять контроль за целевым использованием Учреждением субсидий, полученных в рамках настоящего Соглашения

2.2.3. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в течение срока выполнения муниципального задания с соответствующим внесением изменений в муниципальное задание в случаях:

увеличения или уменьшения объемов ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа город Выкса в текущем финансовом году;

изменения в муниципальном задании показателей, характеризующих объемы оказываемых учреждением муниципальных услуг, выполняемых работ;

фактического оказания муниципальных услуг в меньшем объеме, чем это предусмотрено муниципальным заданием, и/или качеством, не соответствующим установленному муниципальному заданию;

выявления дополнительных потребностей учреждений в финансировании нормативных затрат на оказание услуг, выполнение работ;

выявления необходимости перераспределения объемов субсидий между учреждениями;

выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме.

2.2.4. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и (или) особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, соразмерно уменьшать сумму субсидии в части средств на содержание указанного имущества.

2.2.5. Корректировка размера субсидии может также осуществляться при выявлении неправомерных, неэффективных расходов, на основании проверок по предписаниям (представлениям) органов муниципального финансового контроля.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Использовать субсидию в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) физическим и (или) юридическим лицам в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ) определенных Учредителем муниципальным заданием.

2.3.2. В течение 7 дней информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера субсидии.

2.3.3. Возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактически исполненное Учреждением задание меньше по объему, чем это предусмотрено муниципальным заданием, или не соответствует качеству услуг, определенному в задании.

2.3.4. Предоставлять ежемесячно – отчет о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности; ежеквартально – отчет о выполнении муниципального задания; ежегодно – отчет о результатах деятельности учреждения, об использовании закрепленного за ним муниципального имущества городского округа город Выкса.

2.3.5. Представлять по запросу Учредителя и в установленные им сроки информацию, документы и материалы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения или иных контрольных мероприятий.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Расходовать субсидию самостоятельно.

2.4.2. При необходимости обращаться к Учредителю с предложением об изменении в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых физическим и (или) юридическим лицам услуг (выполняемых работ), приложив подробные обоснования и положения.

2.4.3. Обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера субсидии в связи с изменением в государственном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых

государственных услуг (выполняемых работ), приложив соответствующие расчеты.

2.4.4. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидий, предоставленных учреждениям из бюджета городского округа город Выкса, используются в очередном финансовом году на те же цели.

3. Порядок и условия предоставления субсидии

3.1. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания по настоящему Соглашению осуществляется в следующем порядке:

3.2. Перечисление субсидии производится ежемесячно, в соответствии с установленными показателями кассового плана, с лицевого счета Учредителя на лицевой счет Учреждения.

3.3. Учреждение ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет отчет о выполнении муниципального задания, который является основанием для определения финансовых результатов деятельности в части предоставления субсидии Учреждению.

3.4. Учредитель на основании предоставленного отчета о выполнении муниципального задания вправе принять решение о внесении изменений в муниципальное задание и соразмерном изменении объема субсидии.

3.5. Свободные остатки субсидии на лицевом счете Учреждения могут отвлекаться, с последующим возвратом, на покрытие текущего кассового разрыва, возникающего при исполнении бюджета городского округа город Выкса в соответствии с порядком, утвержденным департаментом финансов администрации городского округа город Выкса.

4. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу 1 января 2016 года и действует до 31 декабря 2016 года.


6. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 5 листах каждое (включая приложение), в том числе два экземпляра - Учредителю, один - Учреждению.

6. Реквизиты Сторон

Учредитель	Учреждение
<p>Администрация городского округа города Выкса Нижегородской области</p> <p>Место нахождения: 607060, г. Выкса, Красная площадь, д.1</p> <p>Банковские реквизиты: ИНН 5247006082 БИК 042202001 л/с 04323Р35200 р/с 40204810522020470452 ВОЛГО-ВЯТСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ Г.НИЖНИЙ НОВГОРОД БИК 042202001</p>	<p>Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Дом творчества"</p> <p>Место нахождения: 607061, Нижегородская область, город Выкса, улица Ульянова, здание №3</p> <p>Банковские реквизиты: ИНН 5247012255, КПК 524701001 л\с 20074052 р/с 40701810622021000020 Волго- Вятское ГУ Банка России г. Нижний Новгород БИК 042202001</p>
<p>Глава администрации В.В. Кочетков/ М.П.</p> 	<p>Директор Е.В.Гордеева М.П.</p> 